



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 33 (783) 31 августа 2021 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от " 27" августа 2021 года № 446
пгт. Свободный

Об утверждении календарного плана проведения физкультурных и спортивных мероприятий среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный на 2021-2022 годы и Положения об организации и проведении Спартакиады среди организаций городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 "Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований", на основании муниципальной программы "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2024 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 01.03.2018 № 121 (ред. от 28.06.2021), в целях пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни в городском округе ЗАТО Свободный, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить календарный план проведения физкультурных и спортивных мероприятий среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный на 2021-2022 годы (прилагается).

2. Утвердить Положение о проведении Спартакиады среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный (прилагается).

3. Рекомендовать руководителям организаций городского округа ЗАТО Свободный:

3.1. Обеспечить участие коллективов организаций в проведении Спартакиады среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный согласно утвержденному плану.

3.2. Обеспечить присутствие представителей организаций на организационных собраниях (комитетах) по проведению мероприятий.

4. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
А.В. Иванов

Календарный план проведения физкультурных и спортивных мероприятий среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный на 2021-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный
Сентябрь				
1.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по плаванию	По положению	п/б «Дельфин» МБУ ДО ДЮСШ	Чебанова Е.А. Ерофеева Е.А. Распов Ю.В. Анфимов О.Н.
Октябрь				
2.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по настольному теннису	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Чебанова Е.А.
3.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по бегу по пересеченной местности	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Реутов А.В.
Ноябрь				
4.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по баскетболу	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Шевела В.А.
5.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по лыжным гонкам	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Реутов А.В.
6.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по бильярду	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Селезень С.С.
Декабрь				
7.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по волейболу	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Петренко В.И.
8.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по бильярду	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Селезень С.С.
Январь				
9.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по баскетболу	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Шевела В.А.
Февраль				
10.	Шорт-трек	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Реутов А.В.
11.	Патрульная гонка	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Чебанова Е.А.
Март				
12.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по плаванию	По положению	п/б «Дельфин» МБУ ДО ДЮСШ	Чебанова Е.А. Ерофеева Е.А. Распов Ю.В. Анфимов О.Н.
13.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по лыжным гонкам	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Реутов А.В.
Апрель				
14.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по настольному теннису	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Чебанова Е.А.
Май				
15.	Первенство ГО ЗАТО Свободный по волейболу	По положению	Спортивный зал МБУК ДК «Свободный»	Петренко В.И.
Август				
16.	Подведение итогов Спартакиады ГО ЗАТО Свободный	По положению	ГО ЗАТО Свободный	Чебанова Е.А.

**Положение
о проведении Спартакиады среди работников
организаций, расположенных в городском округе
ЗАТО Свободный**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с организацией и проведением Спартакиады работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный (далее - Положение).

1.2. Под Спартакиадой следует понимать массовые физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые соревнования, проводимые на территории городского округа ЗАТО Свободный.

1.3. Проведение Спартакиады осуществляется в соответствии с календарным планом проведения физкультурных и спортивных мероприятий, утверждаемым постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

1.4. По месту проведения Спартакиада подразделяется на мероприятия, проводимые в помещении и на открытых площадках.

1.5. Организаторы Спартакиады несут ответственность за исполнение всех требований, изложенных в Положении, а также имеют право перенести, приостановить проведение мероприятий.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами организации и проведения Спартакиады на территории городского округа ЗАТО Свободный являются:

- организация досуга населения;
- развитие и популяризация массового спорта среди населения городского округа ЗАТО Свободный;
- пропаганда здорового образа жизни и привлечение к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- сохранение спортивных традиций;
- выявление сильнейших спортсменов и команд;
- повышение спортивного мастерства.

3. Руководство по организации и проведению спартакиады

3.1. Общее руководство организации и проведения Спартакиады осуществляется администрацией городского округа ЗАТО Свободный.

3.2. Непосредственная подготовка и проведение соревнований возлагается на организацию определяемую администрацией городского округа ЗАТО Свободный.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей

4.1. Общие принципы по медицинскому обеспечению участников физкультурных и спортивных мероприятий, включая наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи.

5. Порядок проведения мероприятий

5.1. Проведение каждого физкультурного или спортивного мероприятия, в рамках Спартакиады среди команд трудовых коллективов, проводится согласно срокам и осуществляется в соответствии с положением о таком мероприятии, утвержденным администрацией городского округа ЗАТО Свободный.

5.2. В положении указываются:

- наименование организатора проведения мероприятия;
- время, место и срок проведения мероприятия;
- требования к участникам, порядок регистрации, порядок проведения.

5.3. Для участия в физкультурном или спортивном мероприятии необходимо зарегистрироваться в качестве участника до начала проведения мероприятия. Регистрация участников проводится организатором проведения мероприятия в порядке, установленном положением о проведении такого мероприятия.

6. Участники и регистрация участников физкультурных и спортивных мероприятий

6.1. К участию в соревнованиях допускаются команды трудовых коллективов организаций, расположенных в городском округе ЗАТО, которые допущены по состоянию здоровья к занятиям физической культурой и спортом.

6.2. К соревнованиям не допускаются:

- лица, имеющие явные признаки алкогольного и наркотического опьянения;
- лица, имеющие медицинские противопоказания;
- лица, находящиеся не в соответствующей экипировке (сменная обувь, купальный костюм, спортивная одежда);
- при наличии возрастных ограничений.

6.3. При регистрации представителям команд необходимо представить в главные судейские коллегии:

- заявки по видам спорта, заверенные руководителем предприятия и врачом (Приложение №1);
- расписку об участии в соревнованиях и ознакомление с правилами проведения соревнований (Приложение № 2).

6.4. К регистрации не допускаются:

- при несоответствии возраста участника, установленного положением о проведении соответствующего спортивного мероприятия;
- лица, имеющие медицинские противопоказания;
- лица, находящиеся не в соответствующей экипировке (сменная обувь, купальный костюм, спортивная одежда).

7. Программа Спартакиады, условия и примерные сроки проведения соревнований

7.1. Соревнования проводятся согласно правилам соревнований по видам спорта. Система проведения соревнований определяется на судейской коллегии.

7.2. В программу соревнований среди трудовых коллективов организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный входят:

№ п/п	Виды спорта	Сроки проведения
1.	Плавание	Сентябрь
2.	Настольный теннис	Октябрь
3.	Бег по пересеченной местности	Октябрь
4.	Баскетбол	Ноябрь
5.	Лыжные гонки (личный зачет)	Ноябрь
6.	Бильярд	Ноябрь
7.	Волейбол	Декабрь
8.	Бильярд	Декабрь
9.	Баскетбол	Январь
10.	Шорт-трек	Февраль
11.	Патрульная гонка	Февраль
12.	Плавание	Март
13.	Лыжные гонки (эстафета)	Март
14.	Настольный теннис	Апрель
15.	Волейбол	Май

7.3. Сроки проведения соревнований могут корректироваться в связи со сроками проведения областных соревнований и погодными условиями.

7.4. Система проведения соревнований - круговая.

8. Состав команды, программа соревнований, зачет и определение победителей

8.1. Плавание. Соревнования лично-командные. Состав команды 4 человека. Дистанция 25м вольным стилем у женщин, 50м вольным стилем у мужчин. Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных зачетными участниками в личном первенстве, отдельно среди мужчин и женщин по таблице результатов. В случае равенства очков у команд, победитель определяется по наибольшему количеству лучших результатов в личном первенстве: 1, 2, 3 и т.д. мест. Личное первенство определяется по лучшему техническому результату согласно правилам соревнований по семи возрастным группам: женщины 18-34 лет, женщины 35-44 лет, женщины 45 лет и старше, мужчины 18-34 лет, мужчины 35-44 лет, мужчины 45-54 лет, мужчины 55 лет и старше.

8.2. Баскетбол. Состав команды 7 человек (5 игроков и 2 запасных) на площадке должны находиться два игрока

женского пола и три мужского пола. Если в команде не будет соблюдено это условие, то к игре эта команда не допускается. Продолжительность игр 2 периода по 8 минут общего времени. Выигрыш - 2 очка, поражение - 1 очко, неявка - 0 очков. Победитель определяется по наибольшему количеству очков. Если этот показатель равен у двух команд - победитель определяется по игре между ними. Если этот показатель равен у трех и более команд - победитель определяется по разности забитых и пропущенных мячей между этими командами.

8.3. Настольный теннис. Соревнования лично-командные. Состав команды 1 мужчина и 1 женщина. Игры проводятся по круговой системе. Каждый член команды должен сыграть со всеми другими членами команды соперника. Игры проводятся до 3 партий до 11 очков. Выигрыш - 2 очка, поражение - 1 очко, неявка - 0 очков. Команда победитель определяется по наибольшему количеству очков. Если этот показатель равен у двух команд - победитель определяется по игре между ними. Если этот показатель равен у трех и более команд - победитель определяется по дополнительной игре (смешанные пары - микс).

8.4. Волейбол. Состав команды 8 человек, где на площадке обязаны находиться минимум 3 игрока женского пола. Если в какой-то команде не будет соблюдено это условие, то к игре эта команда не допускается. Игра состоит из трех партий. Выигрыш: при счёте 2-0 - 3 очка, 2-1 - 2 очка, поражение при счёте 1-2 - 1 очко, 0-2 - 0 очков. Победитель определяется по наибольшему количеству набранных очков. Если это показатель равен у двух и более команд - победитель определяется: - по соотношению партий во всех встречах; - по количеству побед во встречах между собой.

8.5. Патрульная гонка. Соревнования лично-командные. Личное первенство определяется по лучшему времени в индивидуальной гонке (классический стиль). Победители и призеры в эстафете определяются по лучшему времени среди мужчин и женщин. Состав команды - 2 мужчины и 2 женщины (последовательность старта: женщина, мужчина, женщина, мужчина). Дистанционный круг - 1 км, один огневой рубеж, 1 выстрел из положения стоя по 1 мишени, расстояние до мишени 10 м, в случае промаха добавляется штрафной круг - 100 м.

8.6. Шорт-трек. Соревнования лично-командные. В личных соревнованиях определяются места, занятые участниками; в лично-командных - места, занятые участниками и командой в целом. Состав команды 4 человека (2 мужчины и 2 женщины), каждый член команды должен пробежать 2 круга.

8.7. Лыжные гонки. Соревнования лично-командные. Личное первенство определяется по лучшему времени в индивидуальной гонке (классический стиль) согласно правилам соревнований по семи возрастным группам: женщины 18-34 лет, женщины 35-44 лет, женщины 45 лет и старше, мужчины 18-34 лет, мужчины 35-44 лет, мужчины 45-54 лет, мужчины 55 лет и старше. Женщины преодолевают дистанцию 1000 м., мужчины 3000 м. Победители и призеры в эстафете определяются по лучшему времени среди мужчин и женщин. Состав команды 2 мужчины и 2 женщины, дистанцию 1000 м преодолевает каждый участник команды.

8.8. Бег по пересеченной местности. Соревнования личные. Личное первенство проводится по семи возрастным группам: женщины 18-34 лет, женщины 35-44 лет, женщины 45 лет и старше, мужчины 18-34 лет, мужчины 35-44 лет, мужчины 45-54 лет, мужчины 55 лет и старше. Женщины преодолевают дистанцию 3000 м, мужчины 5000 м. Победители и призеры соревнований в каждой возрастной категории определяются по очередности достижения финиша дистанции.

8.9. Бильярд К участию в соревнованиях допускаются мужчины и женщины.

"Свободная пирамида". Турнир проводится в соответствии с официальными международными правилами по пирамиде. Каждая игра состоит из 2 или 3 партий (до 2 выигранных партий) до 8 очков. Соревнования проводятся в соответствии с действующими Правилами. Финальная встреча до 3-х побед. Командный зачет рассчитывается по лучшему результату мужчины и женщины от команды.

9. Подача заявок на участие

9.1. Заявки, заполненные на компьютере (приложение № 1), заверенные руководителем организации и медработником и

Расписка об участии в соревнованиях и ознакомление с правилами проведения соревнований (согласно Приложению № 2) подаются в МБУ ДО ДЮСШ или по электронной почте sportiv72@yandex.ru до 15.00 часов за день до проведения соревнований.

10. Порядок разрешения споров и процедура подачи протестов

10.1. Все протесты и спорные вопросы в отдельных видах спорта решаются главными судьями по видам спорта в день проведения соревнований.

10.2. Протест подается на факты, которые нарушают порядок проведения соревнований и в случаях обнаружения "подставных лиц". В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к заявлению претензий, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением порядка проведения соревнований. Протест записывается в протокол соревнований.

10.3. Не принимаются к рассмотрению протесты на качество судейства.

10.4. Если по запросу судейской коллегии на "подставное лицо" не будут предоставлены документы, подтверждающие его принадлежность к данной организации (оригинал пропуска, копия трудовой книжки, заверенная руководителем кадровой службы), то:

- в лично-командном первенстве - результат данного участника аннулируется, и соответственно, не идет в командный зачет;

- в командном виде Спартакиады - аннулируется результат игры, тура и т.д., в котором принимал участие данный спортсмен.

Решение принимается судейской коллегией, утвержденной положением по проведению данного вида спортивных мероприятий.

11. Определение победителей и награждение

11.1 Первенство в общекомандном зачете определяется по наименьшей сумме мест, занятых в соревнованиях по отдельным видам спорта. В случае равенства суммы мест-очков, первенство команды определяется большим количеством призовых мест: 1, 2, 3 и т.д.

11.2. Победители и призеры в личных соревнованиях награждаются грамотами организатора соревнований, медалями. Победители и призеры в командных видах награждаются грамотами организатора соревнований, медалями и кубками.

Подведение итогов Спартакиады состоится в августе.

12. Финансирование

12.1. Финансирование Спартакиады осуществляется за счёт средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

Приложение № 1

к Положению о проведении Спартакиады среди работников организаций, расположенных в городском округе ЗАТО Свободный

Заявка на участие в Первенстве городского округа
ЗАТО Свободный
по (виду спорта)

Команда _____

№ п/п	ФИ участника	Дата рождения	Допуск врача (подпись, печать)
1			

Допущено к соревнованиям _____
 Ф.И.О. врача
 (подпись, печать медицинского учреждения) _____

М.П.

Представитель команды _____

Руководитель организации _____

М.П. организации

Приложение № 2
 к Положению о проведении
 Спартакиады среди работников
 организаций, расположенных в
 городском округе ЗАТО Свободный

Расписка об участии в соревнованиях и ознакомление с правилами проведения соревнований

 Фамилия Имя Отчество

 Дата рождения

 Учреждение

Я понимаю, что посещение выбранного мной спортивного мероприятия не исключает определенную опасность и различные риски получения травмы. Я понимаю, что опасность и возможность риска при участии в спортивном мероприятии, могут вызвать частичную или полную потерю трудоспособности; кроме того может быть нанесен ущерб общему состоянию моего здоровья и благосостоянию. Я понимаю, что никакой объем разумного наблюдения за участниками, а так же обучение или защитная экипировка не может исключить всех рисков и опасностей.

Принимая во внимание опасность участия в спортивных мероприятиях, я осознаю всю важность следования инструкциям организаторов в отношении техники и правил проведения соревнований, и соглашаюсь следовать данным инструкциям и правилам проведения соревнований.

Принимая участие в спортивных мероприятиях, организованных сотрудниками администрации ГО ЗАТО Свободный и МБУ ДО "Детско-юношеская спортивная школа", данным соглашением я принимаю на себя все риски, связанные с участием в этих мероприятиях, и освобождаю администрацию ГО ЗАТО Свободный и МБУ ДО "Детско-юношеская спортивная школа" от ответственности.

Я подтверждаю, что представители администрации ГО ЗАТО Свободный и МБУ ДО "Детско-юношеская спортивная школа" поставили меня в известность, предупредили и предостерегли относительно того, что я могу получить серьезную травму. Я понимаю и осознаю важность предоставленной выше информации и предупреждения. Я даю свое согласие на участие в спортивном мероприятии.

 Вид спорта

Подпись участника _____ / _____
 Фамилия И.О.

Дата " ____ " _____ 20 ____ г.

от «30» августа 2021 года № 447
 пгт. Свободный

Об организации питания обучающихся МБОУ «СШ № 25»

С целью обеспечения организации питания обучающихся "МБОУ «СШ № 25», в соответствии с Федеральным законом "от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделений государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.09.2020 № 621-ПП «Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области», письмом директора МБОУ «СШ № 25» Бем С.В. от 27.08.2021 № 1405/1, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить двухразовое питание (завтрак и обед) для обучающихся МБОУ «СШ № 25».

2. Установить дополнительное бесплатное горячее питание (полдник) за счет средств местного бюджета для обучающихся кадетских классов "МБОУ «СШ № 25» в размере 44 рубля 07 копеек на одного обучающегося в учебный день (стоимость набора продуктов — 44 рубля 07 копеек).

3. Установить стоимость горячего питания (завтрак) на одного обучающегося 1-4-х классов МБОУ «СШ № 25» за счет средств областного бюджета в размере 41 рубль 55 копеек в учебный день (стоимость набора продуктов — 41 рубль 55 копеек).

4. Установить стоимость горячего питания (завтрак) на одного обучающегося 5-11-х классов МБОУ «СШ № 25» в размере 44 рубля 07 копеек в учебный день (стоимость набора продуктов — 44 рубля 07 копеек).

4.1. Установить родительскую плату за горячее питание (завтрак) обучающихся 5-11-х классов (за исключением обучающихся, относящихся к льготной категории, указанным в пунктах 4.2, 4.3 настоящего постановления) в размере 44 рубля 07 копеек на одного обучающегося в учебный день.

4.2. Установить бесплатное горячее питание (завтрак) за счет средств областного бюджета для обучающихся 5-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам.

4.3. Установить бесплатное горячее питание (завтрак) за счет средств местного бюджета для обучающихся 5-11-х классов, относящихся к льготной категории, а именно:

4.3.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.3.2. Детям из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

4.3.3. Детям из многодетных семей.

5. Установить стоимость горячего питания (обед) на одного обучающегося 1-4-х классов МБОУ «СШ № 25» в размере 94 рубля 44 копейки в учебный день (стоимость набора продуктов — 94 рубля 44 копейки).

5.1. За счет средств местного бюджета установить норматив компенсации (удешевление) горячего питания (обед) обучающихся 1-4-х классов (за исключением льготных категорий обучающихся, предусмотренных подпунктами 5.3., 5.4. настоящего постановления) в размере 10 рублей «на одного обучающегося в учебный день».

5.2. За счет норматива компенсации (удешевления) установить родительскую плату за горячее питание (обед) обучающихся 1-4-х классов (за исключением обучающихся, относящихся к льготной категории, указанным в подпунктах 5.3, 5.4 настоящего постановления) в размере 84 рубля 44 копейки на одного обучающегося в учебный день.

5.3. Установить бесплатное горячее питание (обед) за счет средств областного бюджета для обучающихся 1-4-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам.

5.4. Установить бесплатное горячее питание (обед) за счет средств местного бюджета для обучающихся 1-4-х классов, относящихся к льготной категории, а именно:

5.4.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.4.2. Детям из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

5.4.3. Детям из многодетных семей.

6. Установить стоимость горячего питания (обед) на одного обучающегося 5-11-х классов МБОУ «СШ № 25» в размере «100 рублей 73 копейки в учебный день (стоимость набора продуктов — «100 рублей 73 копейки».

6.1. За счет средств местного бюджета установить норматив компенсации (удешевление) горячего питания (обед) обучающихся 5-11-х классов (за исключением льготных категорий обучающихся, предусмотренных подпунктами 6.3., 6.4. настоящего постановления) в размере 20 рублей «на одного обучающегося в учебный день».

6.2. За счет норматива компенсации (удешевления) установить родительскую плату за горячее питание (обед) обучающихся 5-11-х классов (за исключением обучающихся, относящихся к льготной категории, указанным в подпунктах 6.3, 6.4 настоящего постановления) в размере «80 рублей 73 копейки на одного обучающегося в учебный день».

6.3. Установить бесплатное горячее питание (обед) за счет средств областного бюджета для обучающихся 5-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам.

6.4. Установить бесплатное горячее питание (обед) за счет средств областного бюджета для обучающихся 5-11-х классов, относящихся к льготной категории, а именно:

6.4.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.4.2. Детям из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

6.4.3. Детям из многодетных семей.

7. Основанием для предоставления бесплатного горячего питания обучающему МБОУ «СШ № 25» служат:

7.1. Заявление родителя (законного представителя) на предоставление бесплатного горячего питания;

7.2. Документы, подтверждающие основание предоставления бесплатного горячего питания;

7.3. Приказ директора МБОУ «СШ № 25» о предоставлении обучающему МБОУ «СШ № 25» бесплатного горячего питания.

8. Денежные средства, выделяемые на питание обучающихся МБОУ «СШ № 25» за счет всех источников

финансирования, носят целевой характер.

9. Ответственность за нецелевое использование средств несет директор МБОУ «СШ № 25» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

10. Директору МБОУ «СШ № 25» осуществлять предоставление питания (возмещение стоимости питания) обучающимся МБОУ «СШ № 25» в соответствии с утвержденными нормами питания на территории Свердловской области, исходя из их фактического пребывания в МБОУ «СШ № 25» в учебный день.

11. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 26.09.2019 № 515 «Об организации питания обучающихся МБОУ «СШ № 25».

12. Постановление вступает в силу с 01.09.2021 года.

13. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

14. Контроль исполнения постановления возложить на начальника отдела образования молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный С.А. Ретунскую.

Глава городского округа
А.В. Иванов

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004 г. №24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

Приложение № 1

Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за август 2021г.

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют .
---	---

Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» выведены на годовое плановое обслуживание, телефоннограммы размещены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР»
О паспортах услуг (протоколов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» (http://жкх-кедр.рф/okompanii/otchetnost/)
О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «КЕДР» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10 кВ включительно посредством официального сайта сетевой организации.	Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует. Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п. Свободный, ул. Свободы д.65 – по почте Российской Федерации; (624790 Свердловская обл. п.Свободный, ул. Свободы д.65) – по электронной почте : kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подлежащих учету (учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии), с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии (мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, объемами которой подтверждены сертификатам, выданным советом рынка, с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

МУП ЖКХ "КЕДР" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей, присоединенных к ее электрическим сетям. Прием осуществляется в соответствии с договорами заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (АО "ЭнергосбыТ Плюс").
2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс").
3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс") после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.
4. Пломбировку расчетных узлов учета электрической энергии потребителей.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"



Электронные услуги в помощь предпенсионерам

Предпенсионеру за подтверждением статуса не нужно обращаться в Пенсионный фонд, достаточно обратиться в ведомство, предоставляющее льготу. Так льготы - повышенное пособие по безработице, профессиональное переобучение, - оформляются центрами занятости, которые самостоятельно получают сведения в электронном виде из Пенсионного фонда.

Льготы по трудовому законодательству - 2 оплачиваемых дня для прохождения ежегодной диспансеризации, -

предоставляются работающим предпенсионерам работодателями. Если у работодателя заключено соглашение об электронном взаимодействии с территориальным органом Пенсионного фонда, то он сам направит соответствующий запрос по электронным каналам связи в ПФР. На сегодняшний день в Свердловской области заключены соглашения более чем с 88 тыс. работодателей.

Льготы по трудовому законодательству и законодательству о занятости в 2021 году имеют женщины 1963 г.р. и старше и мужчины 1963 г.р. и старше.

Нет необходимости обращаться за подтверждением статуса предпенсионером и для получения налоговых льгот. Налоговые органы самостоятельно получают эту информацию в ПФР через систему межведомственного электронного взаимодействия. Предпенсионеры приобретают право на налоговые льготы в основном женщины - в 55 лет, мужчины - в 60 лет (за исключением получателей досрочной пенсии и госслужащих).

В случае если гражданин всё-таки желает получить справку, подтверждающую статус предпенсионера, ему нет необходимости обращаться в ПФР лично. Получить справку, подтверждающую статус предпенсионера, гражданин может через личный кабинет на сайте ПФР при помощи пароля и логина, полученного после регистрации на едином портале государственных услуг (ЕПГУ); в разделе "Пенсия" выбрать вариант "Заказать справку об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста", после чего указать орган, куда предоставляются сведения - Федеральная налоговая служба России, орган государственной власти в области содействия занятости, работодатель. Сформированную справку можно получить на электронную почту, сохранить, распечатать, а также просмотреть и в разделе "История обращений".

Приём в клиентских службах только по предварительной записи

Для снижения риска распространения коронавирусной инфекции приём в клиентских службах Управления ПФР в г. Верхней Салде Свердловской области (межрайонного) ведётся только по предварительной записи. Исключение сделано лишь для граждан, которые хотят узнать причину отказа в определении права на меры поддержки, действующие с июля, - ежемесячные пособия родителям, которые в одиночку воспитывают детей и женщинам, вставшим на учёт в медицинской организации в ранние сроки беременности.

При необходимости записаться на приём в клиентскую службу можно в личном кабинете на сайте ПФР через сервис "Записаться на приём", а также в мобильном приложении "Электронные сервисы ПФР". Необходимо будет ввести ФИО, СНИЛС, контактный телефон, а также выбрать клиентскую службу, тему обращения, время и дату приёма.

Для записи можно также позвонить на номер Клиентской службы по месту жительства. За день на телефоны "горячих линий" поступают несколько сотен звонков, поэтому просим отнестись с пониманием, если линия будет занята, значит, специалисты проводят консультации.

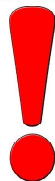
Телефоны горячей линии:

- Отделения ПФР по Свердловской области: (343) 286-78-01, 8-800-600-03-89 (для лиц, проживающих на территории РФ, звонок бесплатный);
- Управления ПФР (34345) 5 06 95 Верхняя Салда, (34345) 3 15 30 Нижняя Салда.

Напомним, что практически все услуги ПФР граждане могут получить дистанционно в личном кабинете на сайте ПФР или на портале госуслуг.

Пользоваться государственными услугами ПФР в электронном виде - удобно, просто и современно. Это экономия времени и получение необходимых услуг, не выходя из дома: заказ документов, оформление пенсии и социальных выплат или распоряжение средствами материнского капитала, и многое другое.

ВНИМАНИЕ



Безвестное исчезновение людей в природной среде – сезонное явление, которое начинается весной и заканчивается поздней осенью. Самая горячая пора длится с июля по сентябрь. В этот период многие граждане выезжают в леса и на водоемы отдыхать, купаться, рыбачить, собирать ягоды и грибы. Слабое здоровье, нахождение в одиночестве в малознакомых лесных массивах, удаленных на значительное расстояние от населенных пунктов, алкогольное опьянение служат причиной того, что отдых оборачивается трагедией.

Самая многочисленная категория граждан, пропадающих в лесу пенсионеры. Пожилые люди непривычны к современным вещам типа мобильного телефона или тем более навигатора, вдобавок ко всему всецело надеются на свой жизненный опыт. «Да я тут каждое дерево знаю!» скажет любой грибник-ветеран. Но окружающий мир имеет свойство меняться: появляются новые дороги, вырубки, рощи, а старые, привычные ориентиры исчезают.

Чтобы не стать жертвой подобной ситуации, перед походом в лес необходимо выполнить некоторые меры предосторожности:

- Если Вы себя неважно чувствуете, имеются жалобы на здоровье, то лучше отказаться от похода в лес.

- Сообщите своим родным, знакомым или соседям, куда именно вы собираетесь идти и по какому маршруту, когда планируете вернуться, по возможности берите с собой палаточку.

- Возьмите с собой запас питьевой воды и продуктов на несколько дней, спички (несколько коробков, упакованные в полиэтиленовые пакеты, желательно положить в разные и предпочтительно внутренние карманы, для предотвращения намокания в случае дождя), нож, медикаменты, компас, теплую одежду, даже если не планируете надолго оставаться в лесу.

- В обязательном порядке возьмите мобильный телефон (или несколько), с полностью заряженным аккумулятором и достаточным количеством средств на счете, электронный навигатор (если имеются), так же с заряженным аккумулятором и постоянно поддерживайте связь с родственниками и близкими.

- Запомните и сохраните в памяти телефона номера экстренных служб (02 со стационарного телефона, 102 с мобильного или 112 - ЕДДС).

- Одежда и кузова-рюкзаки (корзины) должны быть яркого, неестественного для леса цвета, одежда должна защищать от укусов насекомых, змей и другой живности.

- В лесу, во время рыбалки, отдыха на природе не злоупотребляйте спиртными напитками, особенно в жаркую погоду.

- Гражданам, чьи родственники ушли в лес и не вернулись к планируемому времени, следует незамедлительно сообщить о случившемся в полицию (02 со стационарного телефона, 102 с мобильного или 112 - ЕДДС). Помните, чем раньше поступит информация в правоохранительные органы, тем больше шансов найти вашего родственника живым. Постоянно поддерживайте связь с родственниками и близкими.

ВНИМАНИЕ! ВАЖНО!

В лесах ежегодно гибнут грибники и собиратели ягод!
Теряются, только по нашей статистике, сотни людей!
Каждый пьяный потерявшийся погибает!

Собираясь в лес, возьмите с собой:

<p>ТЕЛЕФОН</p>  <p>Полностью заряженный мобильный телефон поможет сообщить родственникам о том, что вы заблудились, и вызвать спасателей!</p>	<p>СПИЧКИ</p>  <p>Помогут разжечь костер и не замерзнуть ночью! Переохлаждение – одна из причин гибели в лесу!</p>
<p>КОМПАС</p>  <p>Даже если вы не умеете им пользоваться, возьмите его с собой! Это значительно облегчит работу спасателей!</p>	<p>ЗАПАС ВОДЫ</p>  <p>Хотя бы 1,5 литра воды! Если без еды человек еще как-то может обойтись, то без воды – никак!</p>
<p>СВИСТОК</p>  <p>Голос можно быстро «подслышать»! Свисток же поможет ответить на крики спасателей, даже если у Вас уже нет сил кричать!</p>	<p>ЯРКУЮ ОДЕЖДУ</p>  <p>В камуфляжной одежде в зеленом лесу очень сложно найти человека! Лучший выбор – одежда белого, оранжевого, красного цветов!</p>

По возможности не ходите в лес в одиночку!

Перед походом в лес сообщите об этом родственникам, соседям; оставьте им записку с описанием, куда именно Вы пошли за грибами и как планируете идти по лесу!

Если беды избежать не удалось, и Вы или Ваши родные заблудились в лесу, немедленно позвоните по этим телефонам:

101, 102 или 112 (звонки бесплатны)

ЧТО ДЕЛАТЬ

если Вы заблудились в лесу?

Если Вы заблудились в лесу, то соблюдение данных рекомендаций поможет спасателям найти Вас в кратчайшие сроки!

Порядок действий, если Вы заблудились:

- 1

СТОП! ОСТАВАЙТЕСЬ НА МЕСТЕ!

Продолжая движение, Вы все дальше уходите от людей! Остановитесь! Если рядом есть просека, ЛЭП, тропинка, полянка, то выйдите на нее и там оставайтесь!
- ВЫЗОВИТЕ СПАСАТЕЛЕЙ!

Позвоните по номеру: 102 или 112, и родственникам! Далее максимально экономьте заряд телефона! Не надо звонить родственникам каждые 5 минут!

2
- ПОМОГИТЕ СЕБЯ НАЙТИ!

Находитесь на открытом месте! Обозначьте его! Привяжите что-то яркое на ветки соседнего дерева и периодически трясите его. Оденьте на себя яркую контрастную одежду!

3
- СОХРАНЯЙТЕ ТЕПЛО И СИЛЫ!

Не лежите на голой земле! Соорудите из веток и листьев лежанку. Разведите костер! Запасите дрова на ночь – в темноте их сложно собирать!

4
- ОТВЕЧАЙТЕ ШУМОМ НА ШУМ!

Если Вы слышите крики, непонятные звуки, шум, шумите в ответ. Кричите, свистите, стучите по дереву! Если это зверь, он к Вам не подойдет, если это люди – вас спасут!

5

Помните! Несоблюдение данной инструкции значительно увеличивает время Вашего поиска!

**РАЗМЕР ОБЛАСТНОГО СТАНДАРТА
СТОИМОСТИ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА 2021 ГОД
В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД/
В МЕЖОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД
(Постановление правительства
Свердловской области
от 12 августа 2021 года № 502-ПП)**

N п/п	Наименование муниципального образования в Свердловской области	Областной стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг (рублей в месяц)		
		на одного проживающего	на одного члена семьи, состоящей из двух человек	на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек
1	для собственников жилых помещений	3617/2122	2843/1824	2732/1781
2	для пользователей и нанимателей жилых помещений	3617/2122	2843/1824	2732/1781

**Бесплатные юридические
консультации
2 сентября 2021 года**

2 сентября 2021 года специалистами Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственное юридическое бюро по Свердловской области» будут проведены бесплатные юридические консультации для граждан городского округа ЗАТО Свободный. Консультации пройдут в режиме видеосвязи.

Для записи обращаться по номеру телефона: 8 (34345) 5-84-92

**Уважаемые жители и гости городского
округа ЗАТО Свободный!**

**Напоминаем, что на территории
Свердловской области введен особый
противопожарный режим.**

Всем жителям и гостям городского округа в особый противопожарный режим запрещается:

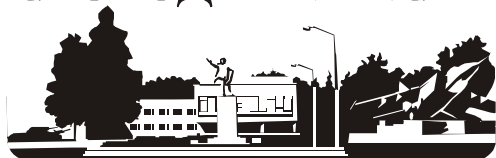
- посещение гражданами лесов (за исключением граждан, трудовая деятельность связана с пребыванием в лесах) и въезд на их территорию транспортных средств (за исключением въезда для проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности);

- использование открытого огня, сжигание мусора, сухой травянистой растительности, стерни, соломы, порубочных и пожнивных остатков, разведение костров (в том числе в металлических емкостях, бочках, баках, мангалах и других приспособлениях), проведение пожароопасных работ на землях лесного фонда, землях сельскохозяйственного назначения, землях населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и землях иного специального назначения.

Статьями 8.32. и 20.4. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушение правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, а также требований пожарной безопасности предусмотрено административное наказание для граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей в зависимости от совершенного правонарушения.



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: М.В. Шикова

Тираж: 500 шт.